



Cadre réservé à l'administration

Dossier N°:

Date d'enregistrement :

Service instructeur :

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION EXERCICE 2021

FORMULAIRE SIMPLIFIE

Nom de l'association (en toutes lettres) :

Montant de la subvention de fonctionnement demandée :

Cadre réservé à l'administration

Suventions précédemment accordées :

année :	subvention de fonctionnement :
2018	<input type="text"/>
2019	<input type="text"/>
2020	<input type="text"/>

Avis de la commission :

Décision du conseil municipal :

Les demandes de subventions municipales doivent être adressées en simple exemplaire, accompagnées de la lettre de demande de subvention à :

**Monsieur le Maire
Service Associations
Hotel de Ville
84870 LORIOL DU COMTAT**

avant le 31 décembre 2020

Présentation de votre association

Identification de votre association :

Nom de votre association :

Sigle de votre association :

Adresse de son siège social :

Code postal : Commune :

Téléphone :

Courriel :

Personne chargée du dossier au sein de l'association :

Nom : Prénom :

Qualité :

Courriel :

Téléphone :

Renseignements d'ordre juridique et administratif

Pour un renouvellement, ne compléter que les informations nouvelles ou nécessitant une mise à jour

Déclaration en préfecture le : à

Dernière déclaration si modifications :

Date d'inscription au journal officiel :

N° de SIREN :

Objet de votre association :

Composition du bureau et du conseil d'administration :

Président : Téléphones

Courriel :

Trésorier Téléphones

Courriel :

Autres contacts :

Nombre d'adhérents :

Activités de la saison écoulée (évènements marquants que vous avez organisés) :

Projets marquants de la saison à venir :

Résultats du dernier exercice clos au :

CHARGES

MONTANT

Frais généraux
Achats matériel
Dépenses manifestations
Frais de déplacements
Dépenses diverses
Divers

TOTAL CHARGES

Résultat de l'exercice
(si bénéfice)

PRODUITS

MONTANT

Vente produits
Prestations
Subv. Etat
Subv. Région
Subv. Département
Subv. Commune
Autres subventions
Cotisations
Recettes manifestations
Recettes diverses

TOTAL PRODUITS

Résultat de l'exercice
(si perte)

Bilan simplifié au :

Etat de la trésorerie (solde lors de la dernière clôture comptable) :

Caisse :

Comptes bancaires :

Banque 1 :

Banque 2 :

Valeurs de placement :

Titres :

Comptes sur livrets :

Budget prévisionnel de fonctionnement

CHARGES	MONTANT	PRODUITS	MONTANT
Frais généraux		Vente produits	
Achats matériel		Prestations	
Dépenses manifestations		Subv. Etat	
Frais de déplacements		Subv. Région	
Dépenses diverses		Subv. Département	
Divers		Subv. Commune	
		Autres subventions	
		Cotisations	
		Recettes manifestations	
		Recettes diverses	
TOTAL CHARGES		TOTAL PRODUITS	

Attestation sur l'honneur

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement), et quel que soit le montant de la subvention sollicitée

Je soussigné(e), Nom et Prénom :

Représentant(e) légal(e) de l'association :

Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics.

DEMANDE DE SUBVENTION ORDINAIRE DE :

Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire ou postal de l'association. (joindre RIB ou RIP)

Nom du titulaire du compte

Banque

Domiciliation

Code banque

Code Guichet

Numéro de compte

Clé RIB / RIP

Fait le

à

Signature

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal. Les données personnelles collectées par le service vie associative de la commune dans le cadre de ses missions, sont traitées dans le respect de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés. Conformément à celle-ci, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement de ces mêmes données.